



**SECONDE REUNION DU GROUPE DE TRAVAIL REGIONAL /
ATELIER SUR L'HARMONISATION REGIONALE DES APPROCHES DE GESTION**

Istanbul, Turquie, 1-3 juin 2010

FICHE D'INFORMATION

ORGANISATEURS

La deuxième réunion du Groupe d'étude régional GloBallast / Atelier sur l'harmonisation régionale des approches de gestion est organisée dans le cadre du projet Partenariat Globallast, conjointement par le REMPEC et le Centre d'Activités Régional / Aires Spécialement Protégées (CAR/ASP), grâce au soutien du pays hôte (Turquie) et de son Sous-secrétariat des affaires maritimes.

Toute la correspondance concernant cet événement doit être adressée au REMPEC, dont les coordonnées sont les suivantes:

Centre Régional Méditerranéen pour l'Intervention d'Urgence contre la Pollution Marine Accidentelle (REMPEC)
'Maritime House'
Lascaris Wharf
La Vallette VLT 1921
Malte
Tel n°: +356 21 337296 / 7 / 8
Fax n°: +356 21 339951
Email: rempec@rempec.org

SEJOUR

Les participants pris en charge par le Centre séjourneront en chambre simple, petit déjeuner compris, à l'hôtel Green Park Taksim, dont l'adresse et les coordonnées sont les suivants:

Abdülhakhamit Caddesi No.34
Taksim /Istanbul
Turkey

Tel n°: +90 (212) 238 05 05
Fax n°: +90 (212) 237 76 46
Email: alperaltun@thegreenpark.com
Site Internet: www.thegreenpark.com

Les participants supplémentaires (non couverts par les organisateurs) doivent procéder à leur propre réservation à l'hôtel Green Park Taksim ou dans un hôtel de leur choix. La personne à contacter pour toute réservation à l'hôtel Green Park Taksim est M. Alper Altun (téléphone: +90 (212) 238 05 05, fax : +90 (212) 237 76 46).

TRANSPORT

Le Centre fournira aux participants couverts par les organisateurs un billet d'avion en classe économique sur la route la plus directe à partir du pays d'origine et prendra en charge son coût. Les participants supplémentaires (non couverts par les organisateurs) doivent procéder à leurs propres réservations d'avion.



Note importante: Le REMPEC ne peut garantir la participation à la réunion des participants dont les nominations parviendront au Centre après le délai indiqué. De plus, une fois que le Centre a reçu les nominations des participants et que les billets d'avion sont émis, il n'est plus possible de faire de changement.

REPAS

Les déjeuners seront servis à l'hôtel Green Park Taksim durant les trois jours de la réunion. Il n'y a pas d'organisation spécifique prévue pour les dîners.

FRAIS DE SUBSISTANCE (DSA)

Des frais de subsistance réduits seront distribués par le REMPEC aux participants pris en charge par les organisateurs lors de l'inscription à la réunion. A cette fin, les participants doivent présenter leurs **cartes d'embarquement** et, pour les frais autorisés (tels que frais de visa) les **recus de paiement originaux** mentionnant l'objet du paiement la date et le coût encouru.

VISAS

Les participants doivent s'assurer qu'ils sont en possession de tout visa d'entrée ou de transit nécessaire avant de quitter leur pays. Bien que le REMPEC s'efforce de faciliter les démarches pour l'obtention des visas requis, cette obtention reste de la responsabilité de chacun des participants. Les participants peuvent vérifier quelles sont les conditions de délivrance des visas pour la Turquie en consultant la page internet du Ministère des Affaires Etrangères de la République de Turquie <http://www.mfa.gov.tr/visa-information-for-foreigners.en.mfa>.

TRANSFERTS

Un service de transfert de l'aéroport à l'hôtel et vice versa est prévu et sera fourni par l'hôtel Green Park Taksim à tous les participants dont les frais sont pris en charge par le REMPEC. Le prix de ce service de transfert sera payé directement par le REMPEC à l'hôtel.