

## **CURRICULUM VITAE PATRICK STEPHEN DE HENEY**

### **Datos personales**

Nombre: Patrick Stephen de Heney  
Fecha de nacimiento: 20 de septiembre de 1960  
Nacionalidades: Suizo y británico

### **Educación**

IMD: Programa para el Desarrollo Ejecutivo (PED, 2005)  
Universidad de Ginebra: Licenciatura en Ciencias Comerciales e Industriales (1983)  
Gimnasio del Belvédère: Aprobación del Programa Federal de Secundaria (1979)

### **Cargo actual**

Socio Gerente y co-propietario de ValleyRoad Capital SA (una firma asesora, basada en Suiza, sobre Acciones Privadas y Finanzas Corporativas, especializada en servicios a empresas familiares y emprendedores).

### **Antecedentes profesionales**

Afianzado profesional de las Finanzas con amplia experiencia en Fusiones y Adquisiciones, Finanzas Corporativas, Inversiones, Gestión Financiera y Controles y asuntos de regulación de la Banca.

#### Empleos anteriores:

- Lombard Odier & Cie, Private Bankers: Contralor del Grupo Financiero (1999-2004), antes Jefe Financiero del Grupo (2005-2010)  
Jefe de Finanzas del Banco Suizo y para el Grupo, abarcando 18 compañías que operan en 15 países. Responsable de la planificación financiera, contabilidad, Sistemas de Información de Gestión, informes requeridos por la regulación, crédito y riesgo de la contraparte, Gestión de los Bienes-Deudas y gestión colateral.
- The Orior Group: Jefe Financiero (y Gerente General Adjunto de Orior Food SA) (1991-1999)  
Lideró el equipo de Finanzas y proveyó asesoramiento financiero y estratégico sobre el examen y reorientación subsecuente del portafolio de actividades del Grupo de Tobacco a Specialty Foods. Gestionó las relaciones con la Bolsa Suiza, bancos, analistas financieros y prensa.
- Pargesa Holding SA: Analista Financiero y asistente del Director de Finanzas (1986-1991)  
Hizo el monitoreo de las inversiones de la firma en la industria bancaria europea y estadounidense y participó con el CFO en todos los proyectos de recaudación de capital (mercados de valores y bonos de capital).
- Strategic Planning Associates (1983-1986): Analista Investigador  
Proveyó análisis de los negocios y de tipo cuantitativo dentro del contexto de los mandatos de asesoramiento estratégico (banca, seguros, servicios de petróleo y gas, productos de consumo).

### **Experiencia y relación anterior con la UICN**

Ninguna

### **Cargos y membresía en órganos de gobierno**

Miembro del Consejo en el pasado o el presente de varias compañías suizas y extranjeras de la Banca, Gestión de Bienes, Corretajes, Reaseguros Cautivos, Alimentos, Catering, Componentes de Relojes, e industrias del corte de metales

Ex Presidente del Comité de Auditoría de un Gestor de Bienes y Agente de Intermediación Francés (2005-2010)

Presidente del Consejo de Fideicomisarios de un Fondo de Pensiones del Reino Unido (2005-2012)

Ex miembro del Comité de Finanzas y Regulación de la Asociación de la Banca Suiza (2004-2010)

### **Otras actividades**

Toca jazz en el piano, esquía; hace jogging

### **Premios**

Premio al Participante Más Valioso, IMD (Programa para el Desarrollo Ejecutivo).

### **Prioridades futuras para la función de Tesorero y desarrollo de la Unión**

A la luz de los ambiciosos objetivos financieros que subyacen en el Programa de la UICN 2013-2016, por un lado, y de las consecuencias de la crisis financiera internacional aún no resuelta, por el otro, las prioridades del Tesorero deben, en mi opinión, concentrarse en ofrecer apoyo al Consejo y a la Secretaría en las siguientes áreas:

- Recaudación de fondos: ayudar a obtener nuevos recursos de contribuciones corporativas y filantrópicas; apoyar a la Secretaría en asegurar un financiamiento a más largo plazo de las actuales y nuevas fuentes de la AOD; explorar, proponer y ayudar a implementar iniciativas innovadoras de financiamiento.
- Eficiente asignación de recursos: monitorear y ofrecer asesoramiento sobre el desarrollo del capital dentro del contexto del enfoque basado en el centro de beneficios que está incorporado en el nuevo modelo empresarial de la UICN, con particular atención al costo de la gestión y la efectiva recuperación de costos, gestión del riesgo financiero, utilización óptima de los bienes, desarrollo de indicadores y mediciones pertinentes centrados en valor-por-el dinero generados por las líneas empresariales.
- Producción de informes: requerir procesos y herramientas para generar informes sobre la gestión financiera de manera oportuna y efectiva, con el objetivo de permitir la identificación temprana y evitar la escalada de problemas y riesgos potenciales; proveer apoyo y supervisión de alto nivel para el despliegue de las herramientas necesarias (ERP, HRMS,<sup>1</sup>...) y verificar que la puesta en valor de las capacidades derivadas de ello están en línea con la misión y el modelo empresarial de la UICN.
- Visibilidad: ayudar en la promoción de la visión, misión y valores de la UICN, con el fin de aumentar la conciencia acerca de la "marca" dentro de un círculo más amplio de decisores e interesados directos clave.

A fin de cuentas, el éxito en las áreas mencionadas reflejará hasta qué punto las reservas financieras de la Unión habrán sido realimentadas e incrementadas, con el fin de asegurar la continuidad de la organización hacia el Programa 2017-2020 y más allá.

---

<sup>1</sup> N. del T.: ERP: Enterprise Resource Planning (Planificación de los Recursos de la Empresa)  
HRMS: Human Resources Management System (Sistema de Gestión de los Recursos Humanos)